

**PERPUSTAKAAN IMAM AL-SYAFI'I  
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SELANGOR**

Tel: 03 - 89117000 samb. 1229

Fax: 03 – 8925 4467

**BORANG PERMOHONAN PEMINJAMAN BAHAN KOLEKSI KHAS**

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

<b>NAME</b> NAMA PEMOHON		<b>PASSPORT</b> NO. KAD PENGENALAN	
<b>DEPARTMENT</b> BAHAGIAN		<b>PHONE NO.</b> NO. TELEFON	
<b>EMAIL</b> ALAMAT EMEL			

<b>Tarikh terima borang</b>	<b>Nama dan tandatangan penerima</b>
	_____ ( )

Bil.	Judul Bahan & Nama Pengarang (sila guna lampiran jika ruangan tidak mencukupi)	No. Jilid

.....  
(Tandatangan Pemohon)

.....  
(Tandatangan dan cap  
Pensyarah/  
Ketua Jabatan/ Dekan/ Ketua PTJ)

Nama :  
Tarikh :

Nama :  
Tarikh :

NOTA : \*SILA RUJUK PERATURAN & TATACARA PERMOHONAN SERTA LAMPIRAN A – SENARAI BAHAN PINJAMAN TERHAD (KATEGORI A) : KOLEKSI KHAS.  
\* PERMOHONAN YANG TIDAK LENGKAP TIDAK AKAN DILAYAN.

**ULASAN KETUA BAHAGIAN/ SEKSYEN:**

(\*SILA TANDA (/) PADA KOTAK DI BAWAH)

- Permohonan telah diterima dan diluluskan.  
Pemohon telah mendapatkan bahan sebagaimana dipohon pada  
\_\_\_\_\_ melalui Pegawai/ Petugas Kaunter.
- Permohonan ditolak kerana:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

.....  
(Tandatangan & Cop)

Nama : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

\* KETUA BAHAGIAN/ SEKSYEN DIMESTIKAN UNTUK MENANDATANGANI BAHAGIAN INI BAGI TUJUAN PENGESAHAN.  
\* SILA MAKLUMKAN KEPADA PEGAWAI/ PETUGAS KAUNTER DI BILIK PINJAMAN TERHAD BAGI TINDAKAN SELANJUTNYA.